

INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 3
DEL MES DE MARZO DE 2026

CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO. 1.330.19.13-3877
DEL 15 DE ENERO DE 2026

CONTRATISTA
SARAH VARGAS ALZATE
CC. 1.143.858.227 DE CALI

SUPERVISOR DEL CONTRATO
LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ
C.C. 1.144.041.382

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA

MARZO 16 DE 2026

INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de **MARZO DE 2026**, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTOIMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN ANIMAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - UN VALLE ANIMALISTA

ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1. Liderar la planeación y ejecución de la estrategia integral de comunicaciones de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal, asegurando su alineación con los objetivos misionales, las estrategias del programa y los lineamientos institucionales del departamento del Valle del Cauca. 2. Diseñar, coordinar y ejecutar campañas de comunicación institucional y pedagógica orientadas a promover la cultura del respeto, el cuidado y la protección de los animales como seres sintientes, adaptando los mensajes a los distintos públicos de interés y territorios del departamento. 3. Dirigir la creación, producción y validación de contenidos gráficos, audiovisuales y digitales, garantizando coherencia visual, lenguaje incluyente, enfoque pedagógico y pertinencia cultural, de acuerdo con las seis estrategias del programa y las prioridades de la Subsecretaría. 4. Administrar y fortalecer el banco audiovisual institucional, estableciendo criterios de organización, clasificación y uso del material por estrategia, territorio, temática y fecha, facilitando su disponibilidad para informes, piezas institucionales y canales oficiales. 5. Gestionar y dinamizar los canales digitales oficiales de la Subsecretaría (redes sociales, micrositio, boletines y otros), mediante la programación y publicación de contenidos periódicos que visibilicen el impacto territorial y fortalezcan el posicionamiento institucional en bienestar animal. 6. Dar cumplimiento a las orientaciones técnicas y administrativas impartidas por el supervisor del contrato, en concordancia con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), contribuyendo al logro de los objetivos institucionales.

ACTIVIDAD 1. Liderar la planeación y ejecución de la estrategia integral de comunicaciones de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal, asegurando su alineación con los objetivos misionales, las estrategias del



3. Dirigir la creación, producción y validación de contenidos gráficos, audiovisuales y digitales, garantizando coherencia visual, lenguaje incluyente, enfoque pedagógico y pertinencia cultural, de acuerdo con las seis estrategias del programa y las prioridades de la Subsecretaría.

Lideré y coordiné la producción de los contenidos gráficos y audiovisuales de la Subsecretaría, orientando la construcción de piezas comunicacionales alineadas con los objetivos institucionales y las estrategias de divulgación. En este proceso, definió lineamientos narrativos y elaboró guiones para distintos formatos de contenido, brindó acompañamiento en las etapas de edición y posproducción, y realizó procesos de revisión y corrección de estilo, con el fin de garantizar la calidad, claridad y coherencia de los mensajes difundidos en los diferentes canales de comunicación institucional.



programa y los lineamientos institucionales del departamento del Valle del Cauca.

Lideré y apoyé, a través de diversos medios comunicacionales, el desarrollo y posicionamiento de campañas como "Territorios que Protegen" y "Ruta 42", estrategias orientadas a fortalecer la presencia institucional en los municipios del departamento. Estas iniciativas permitieron acercar la oferta institucional a las comunidades, visibilizar las acciones adelantadas por la Subsecretaría y generar procesos de sensibilización en torno a la protección y el bienestar animal.



2. Diseñar, coordinar y ejecutar campañas de comunicación institucional y pedagógica orientadas a promover la cultura del respeto, el cuidado y la protección de los animales como seres sintientes, adaptando los mensajes a los distintos públicos de interés y territorios del departamento.

Me encuentra en el proceso de diseño y desarrollo de diversas campañas comunicacionales orientadas a fortalecer la cultura de la protección y el bienestar animal en el departamento, promoviendo la participación ciudadana, la corresponsabilidad y la articulación institucional. Entre estas iniciativas se destacan:

- Todos ponen: campaña orientada a visibilizar y reconocer el trabajo que realizan las comunidades, organizaciones, rescatistas y ciudadanía en general en favor de los animales. A través de esta estrategia se busca resaltar la corresponsabilidad en el bienestar animal, promoviendo acciones colectivas de cuidado, protección y respeto hacia los animales como seres sintientes.
- Valle Multihuella: iniciativa que busca promover la transición de la administración central del departamento hacia una entidad pet friendly, fomentando espacios institucionales más inclusivos para las personas y sus animales de compañía.
- Campaña sobre gestión del riesgo y animales: estrategia comunicacional orientada a sensibilizar e informar a la ciudadanía sobre la importancia de incluir a los animales en los planes y acciones de gestión del riesgo

4. Administrar y fortalecer el banco audiovisual institucional, estableciendo criterios de organización, clasificación y uso del material por estrategia, territorio, temática y fecha, facilitando su disponibilidad para informes, piezas institucionales y canales oficiales.

Administré y reorganicé el banco de imágenes actualizándolo con contenido a la fecha y dando una estructura que facilite el proceso de búsqueda y selección, todo adecuándolo por línea estratégica y programa.



5. Gestionar y dinamizar los canales digitales oficiales de la Subsecretaría (redes sociales, micrositio, boletines y otros), mediante la programación y publicación de contenidos periódicos que visibilicen el impacto territorial y fortalezcan el posicionamiento institucional en bienestar animal.

Apoyé la gestión y dinamización de las redes sociales institucionales, mediante la producción y publicación de contenidos estratégicos, entre ellos:

- niveles de violencia animal
- adopciones responsables
- fechas especiales de los gatos
- comisión técnica asesora permanente de gestión del riesgo de desastres para la protección animal
- esterilización animal
- territorios que protegen
- ruta 42
- capacitaciones a inspectores de policía.



6. Dar cumplimiento a las orientaciones técnicas y administrativas impartidas por el supervisor del contrato, en concordancia con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), contribuyendo al logro de los objetivos institucionales.

En cumplimiento de los lineamientos establecidos en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), participé en la capacitación sobre Integridad y Ética de la Gobernación del Valle del Cauca, la cual estuvo enfocada en el valor institucional de la justicia. Este principio se aplica en el desarrollo de mi labor comunicativa mediante la promoción del acceso equitativo a la información para la ciudadanía.



Sarah Vargas Alzate
SARAH VARGAS ALZATE
 CC. 1.143.858.227 DE CALI
 CONTRATISTA